|  |
| --- |
|   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *( повне найменування закладу освіти з зазначенням підпорядкованості )*  І Н С Т Р У К Ц І Я  З ОХОРОНИ ПРАЦІ № \_\_\_\_\_ для педагогічних працівників та допоміжнього педагогічного персоналу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( місце видання )Погоджено : Затверджено наказомголова ПК по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_20\_\_\_ р. № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. І Н С Т Р У К Ц І Я з охорони праці для педагогічних працівників та допоміжнього педагогічного  персоналу 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ1.1. Інструкція з охорони праці для педагогічних працівників та допоміжнього персоналу під час навчально-виховного процесу встановлює вимоги щодо безпеки діяльності працівників закладу освіти : Заступників директора ( завідувача); Педагога-організатора; Вихователів; Вчителів; Психолога; Класних керівників; Керівників гуртків, факультативів, спортивних секцій; Лаборантів; Бібліотекарів; Секретаря школи; Медичної сестри.1.2. Інструкція встановлює порядок безпечного ведення робіт вищевказаними працівниками на території школи та інших місцях, де працівники виконують доручену їм роботу в робочий час.1.3. Інструкція розроблена на підставі законодавства України з охорони праці і є нормативним документом в межах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 1.4. Педагогічні працівники та допоміжний педагогічний персонал призначається з числа осіб, які досягли 18-річного віку, за станом здоров”я можуть виконувати відповідний вид роботи, а педагогічний персонал та медична сестра має спеціальну освіту.1.5. Перед призначенням на роботу працівник повинен пройти: Медичний огляд; Вступний інструктаж з охороніи праці; Первинний інструктаж на робочому місці.1.6. В процесі роботи працівник проходить: Повторний інструктаж 1 раз на 6 місяців; Позаплановий інструктаж: у разі введення в дію нових нормативних актів з охорони праці, або при порушенні працівником вимог, які виявлені особами відповідальними за охорону праці в школі; Цільовий інструктаж: при виконанні робіт, що не передбачені посадовими обов`язками, або при ліквідації аварії, стихійного лиха.1.7. Працівник повинен знати правила пожежної безпеки і вміти користуватися первинними засобами пожежогасіння.1.8. Працівник повинен мати навички в наданні першої (долікарської) допомоги при нещасному випадку з учасником навчально-виховного процесу.1.9. При виявленні несправності обладнання, устаткування, пристроїв, інших небезпечних факторів, які загрожують життю та здоров”ю учасників навчально-виховного процесу, працівник повинен повідомити відповідального за охорону праці школи, а в разі його відсутності- керівника закладу освіти.2. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПРАЦІ ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ2.1. Оглянути місце робоче місце з метою усунення виявлених небезпечних факторів.2.2. Впевнитись у справності всіх пристроїв, обладнання, та інструментів, які будуть використовуватись в роботі.2.3. Перевірити наявність індивідуальних та колективних засобів захисту, одягти відповідний до професії спецодяг .2.4. Повністю підготуватись до виконання обов”язків перед початком заходу, забезпечити робоче місце необхідним навчальним обладнанням, пристроями, матеріалами. 3. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС ВИКОНАННЯ РОБОТИ3.1. Під час роботи перебувати на робочому місці, не відволікатись, зосередити увагу на виконанні роботи.3.2. Постійно стежити за станом обладнання, яке використовується, вживати заходів щодо усунення несправностей.3.3. Під час використання електрообладнання, технічних засобів навчання дотримуватись правил електробезпеки: вмикати їх у мережу лише сухими руками, стежити за відповідністю показників напруги в електромережі, користуватися лише справними електроприладами, розетками, вимикачами, слідкувати за цілісністю електрокабелів.3.4. Не залишати небезпечні для здоров”я предмети без нагляду у невідведеному для цього місці.3.5. Під час перебування на території закладу освіти стежити за наявністю небезпечних предметів чи інших факторів, які можуть зашкодити всім учасникам навчально-виховного процесу, не чіпати їх самостійно, а повідомити про це керівництво .3.6. Рух по території виконувати в пішому порядку, рухаючись на безпечній відстані від надвірних споруд. В зимовий час йти обережно, лише по пішохідним доріжкам, які обробляються піщано-соляною сумішшю.3.7. Під час руху по сходах приміщень, не поспішати, йти спокійно, тримаючись рукою за перила.3.8. Під час демонстрації дослідів, робіт на верстатах, обладнанні, виконання фізичних вправ, керуватись загальними правилами безпеки при виконанні цього виду робіт, що повинні знаходитись в кабінеті, спортзалі, майстерні.3.9. Після вологого прибирання підлоги коридорів, приміщень, рух дозволяється через 15-20 хв. після закінчення роботи та висихання підлоги.3.10. Забороняється виконувати будь-які ремонтні роботи обладнання, матеріалів, приміщень без дозволу керівництва школи.3.11. Забороняється покидати територію закладу в робочий час без дозволу керівництва закладу освіти .3.12. Не ходити в місцях ймовірного падіння облицювальної плитки, розбитого скла, елементів даху, сухих гілок, електродробів. Під час руху не ступати на люки колодязів, навіть якщо вони закриті.3.13. Забороняється в приміщеннях закладу освіти користуватись відкритим вогнем. 4. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ РОБОТИ4.1. Вимкнути всі технічні засоби з електромережі, перевірити стан приміщення, де проводилось заняття чи виконувалась робота, організувати прибирання робочих місць.4.2. Зняти наявний спецодяг, залишити його у відведеному місці при потребі вимити руки.4.3. Не дозволяється залишати робоче місце на тривалий час в разі наявності серйозних порушень безпеки обладнання, матеріалів, приміщення. При виявленні цих порушень залишити біля кабінету чергового техпрацівника, а про них повідомити керівництво закладу освіти , не допускати на даний об”єкт інших осіб до усунення порушень.5. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ5.1. В разі виникнення будь-якої аварійної ситуації працівник повинен негайно повідомити відповідні органи чи служби, а також керівництво закладу.5.2. У випадку відключення електроенергії на лінії, потрібно терміново вимкнути все електрообладнання, яке знаходиться в роботі, підключення його здійснювати тільки після вмикання напруги електроенергії, яка відповідає нормам.5.3. В разі аварії електрообладнання або враженні струмом учасника навчально-виховного процесу негайно відключити клавіші автоматів на електрощитках в коридорах приміщень, або на головному рубильнику електрощитової закладу освіти .5.4. У випадку аварії в системі водопостачання чи каналізації терміново перекрити головний кран водопостачання .5.5. У випадку травмування учасників навчально-виховного процесу негайно повідомити керівника закладу освіти або відповідального за охорону праці та звернутися до медсестри, або викликати швидку допомогу.Інструкцію розробив відповідальний за охорону праці:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата підпис П.І.П. |

Підписи працівників, які ознайомлені з інструкцією :